

**План работы
общественной организации «Самарский областной профессиональный союз
работников социальной защиты населения» на I полугодие 2026 года**

1. III Пленум Областного Комитета

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
1	Итоги уставной деятельности ОО «Самарский областной профессиональный союз работников социальной защиты населения» за 2025 год:	25 февраля	Катина Л.Н.	
1.1.	Об итогах сводной статистической отчетности за 2025 год		Белоголовцева А.С.	
1.2.	Об итогах коллективно-договорной работы и о контроле за созданием безопасных условий труда в 2025 году		Дунаев Е.И.	
1.3.	Об итогах работы Ассоциации ветеранов социальной службы Самарской области за 2025 год и утверждении плана работы на 2026 год. Об опыте работы с ветеранами социальной службы Самарской области в коллективах стационарных учреждений		Абышкина Л.А.	
1.4.	Об итогах работы Ассоциация молодежи, работающей в организациях и учреждениях социальной защиты и социального обслуживания населения Самарской области за 2025 год и утверждении плана на 2026 год		Магаева Т.А.	

2	Отчет о выполнении сметы доходов и расходов за 2025 год		Скорбовенко Е.Е.	
3	Об утверждении сметы доходов и расходов на 2026 год		Скорбовенко Е.Е.	
4	Об утверждении бухгалтерской отчетности за 2025 год		Скорбовенко Е.Е.	

2. Заседание Президиума №5

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
1	Опыт работы Председателя первичной профсоюзной организации по мотивации профсоюзного членства и укреплению профсоюзных рядов	11 февраля	Арамова Г.Г. Белоголовцева А.С.	
2	Выполнение коллективного договора в государственном бюджетном учреждении Самарской области «Самарский областной геронтологический центр» в 2025 году		Тычкин А.Н. Дунаев Е.И.	
3	Анализ работы по сбору гуманитарной помощи в зону проведения специальной военной операции от учреждений и организаций социальной защиты и социального обслуживания Самарской области		Абышкина Л.А.	
4	Анализ внешнего документооборота ООО «СОПРСЗН» за 2020-2025 гг.		Выводцева Е.П.	
5	Итоги работы кассы взаимопомощи в 2025 году		Скорбовенко Е.Е.	
6	О созыве и повестке II Пленума Областного Комитета ООО «СОПРСЗН»		Катина Л.Н.	
7	Об участии в областных смотрах-конкурсах Федерации профсоюзов Самарской области: «Лучшая первичная профсоюзная организация», «Лучший коллективный договор»; «Лучший уполномоченный по охране труда»		Белоголовцева А.С. Дунаев Е.И.	

3. Заседание Президиума № 6

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
1	О выполнении Соглашения между АНО ЦСОН «Северного округа» и ОО «СОПРСЗН» о регулировании социально-трудовых отношений	27 мая	Пейль Г.Ю. Дунаев Е.И.	
2	Опыт организационной работы в ППО ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Восточного округа», отделение г.о.Отрадный		Сулейманова Е.С. Белоголовцева А.С.	
3	Опыт организации работы Молодежного совета ППО ГКУ СО «Главное управление социальной защиты населения Самарского округа»		Магаева Т.А. Михайлова Е.С.	
4	Организация работы в социальной сети «ВКонтакте» как стратегический инструмент информационной деятельности ОО «СОПРСЗН»		Выводцева Е.П.	
5	Об участии Самарского областного профсоюза работников социальной защиты населения в мероприятиях 1 мая и 9 мая 2026 года (участие в акциях коллективных действий, проводимых ФНПР и ФПСО, автопробеге, конкурсе детских рисунков)		Катина Л.Н.	
6	Об утверждении плана работы Обкома профсоюза ОО «СОПРСЗН» на 2-е полугодие 2026 года		Катина Л.Н.	

4. Организация социально-правовой работы и профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
1	Внесение изменений в действующую редакцию Соглашения между министерством социально-демографической и семейной политики Самарской области и Общественной организацией «Самарский областной профессиональный союз работников социальной защиты населения» о регулировании социально-трудовых отношений в 2025-2028 годах в государственных учреждениях Самарской области, подведомственных Минсоцдемографии СО в части предоставления дополнительных мер поддержки лицам с семейными обязанностями	май	Дунаев Е.И.	
2	Проведение выездных проверок за соблюдением социально-трудового законодательства: - АНО «ЦСОН Северного округа» - ГКУ СО «ГУСЗН Самарского округа»	май июнь	Дунаев Е.И.	
3	Организация профсоюзного контроля проведения коллективно-договорной деятельности в ППО, предоставление консультаций по вопросам заключения коллективных договоров	в течение полугодия	Дунаев Е.И.	
4	Проведение анализа ситуации в части отнесения условий труда социальных работников (помощников по уходу) к вредному подклассу условий труда в связи с воздействием биологического фактора	март	Дунаев Е.И.	

5	Консультации работников - членов профсоюза по вопросам охраны труда, социально-трудовым вопросам	в течение полугодия	Дунаев Е.И.	
6	Организация выездных консультаций юристов ФПСО для членов ОО «СОПРСЗН»	в течение полугодия	Дунаев Е.И.	по графику ФПСО
7	Работа с обращениями (жалобы, запросы) граждан и организаций по вопросам компетенции профсоюза подготовка мотивированных ответов и разъяснений на обращения	в течение полугодия	Аппарат ОО «СОПРСЗН»	

5. Организационная работа

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
1	Подготовка сводной статистической отчетности ОО «СОПРСЗН» за 2025 год. Формирование информационно - аналитических материалов по типам учреждений и по территориальным округам	январь- февраль	Белоголовцева А.С.	
2	Осуществление выезда и оказание организационно-методического сопровождения по созданию первичных профсоюзных организаций в ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Центрального округа»	январь-февраль	Катина Л.Н. Белоголовцева А.С.	
3	Осуществление выездов в первичные профсоюзные организации и встречи с профактивом ППО, имеющих низкий уровень профсоюзной прослойки - ГКУ СО «Социально-оздоровительный центр «Новокуйбышевский»	Март	Катина Л.Н. Белоголовцева А.С. Дунаев Е.И.	

	<p>- ГБУ СО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Единство», г.о.Тольятти</p> <p>- ГБУ СО «Реабилитационный центр для инвалидов «Самарский», отделение Береза</p> <p>- ГБУ СО «Кошкинский дом-интернат для престарелых, инвалидов», Елховское отделение</p>	<p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p>		
4	Оказание организационной методической и практической помощи первичным профсоюзным организациям в рамках текущей деятельности	в течение полугодия	Белоголовцева А.С Дунаев Е.И.	
5	Оказание содействия ФПСО по вопросам деятельности Координационных советов ФПСО в муниципальных образованиях Самарской области	в течение полугодия	Белоголовцева А.С	
6	Обеспечение участия профактива в мероприятиях 1 мая и 9 мая 2026 года (участие в акциях коллективных действий, проводимых ФНПР и ФПСО)	Апрель- май	Абышкина Л.А.	
7	Актуализация реестра председателей первичных профсоюзных организаций	в течение полугодия	Белоголовцева А.С	
8	Работа с профсоюзным активом и руководителями организаций: - организация поздравлений с праздничными датами профактива; - организация поздравлений с праздничными датами руководителей организаций социальной защиты и социального обслуживания	в течение полугодия	Белоголовцева А.С Выводцева Е.П.	
9	Работа с профсоюзным активом и руководителями организаций: <ul style="list-style-type: none"> по сбору гуманитарного груза и отправке в зону СВО; 	в течение полугодия	Катина Л.Н. Дунаев Е.И. Абышкина Л.А.	

	<ul style="list-style-type: none"> по награждению трудовых коллективов за активное участие в сборе гуманитарной помощи 			
10	Мониторинг численности мобилизованных членов ППО и поздравление членов их семей с праздничными датами с вручением благодарственных писем и подарков	в течение полугодия	Абышкина Л.А. Выводцева Е.П.	
11	Подготовка пакетов документов для награждения наградами ФПСО (2 Почетные грамоты и 9 Благодарностей)	в течение полугодия	Абышкина Л.А.	
12	Подготовка пакетов документов для награждения наградами ОО «СОПРСЗН» в рамках празднования Дня социального работника	март-май	Абышкина Л.А.	
13	Взаимодействие с органами исполнительной власти и местного самоуправления, руководителями структурных подразделений министерства по формированию положительного имиджа ОО «СОПРСЗН»	в течение полугодия	Катина Л.Н. Аппарат Областного Профсоюза	
14	Участие в работе коллегиальных органов, общественных комиссиях по вопросам компетенции ОО «СОПРСЗН»	в течение полугодия	Катина Л.Н.	
15	Участие в подготовке и проведении заседаний Общественного совета при министерстве социально-демографической и семейной политики Самарской области	в течение полугодия	Катина Л.Н.	по отдельному плану

6. Информационная работа

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
1	Сбор актуализированной информации по количеству новых подписчиков на информационные ресурсы ФПСО, ОО «СОПРСЗН»	январь	Выводцева Е.П.	
2	Ведение сообщества «Профсоюз соцзащиты Самарской области» в социальной сети «Вконтакте»	постоянно	Выводцева Е.П.	
3	Работа с профактивом по поддержке социально значимых публикаций в социальных сетях	постоянно	Выводцева Е.П.	
4	Подготовка информации и размещение материалов на сайте ОО «СОПРСЗН» по закрепленными за сотрудниками Apparата направлениям работы	до 20 числа каждого месяца	Appарат ОО «СОПРСЗН»	
5	Подготовка материалов, макета и организация выпуска информационного печатного издания ОО «СОПРСЗН» «Профсоюзный вестник»	1 раз в месяц до 20 числа	Выводцева Е.П. Appарат ОО «СОПРСЗН»	
6	Выпуск и трансляция эфиров «Профсоюзная радиоволны» в учреждениях и организациях социальной защиты и социального обслуживания населения	не реже 1 раз месяц	Белоголовцева А.С. Appарат ОО «СОПРСЗН»	
7	Проведение экскурсий в Музее истории социальной службы Самарской области, в Музее Федерации профсоюзов Самарской области для сотрудников министерства, учреждений и организаций социальной защиты и социального обслуживания населения области, студентов вузов, обучающихся по специальности «Социальная работа»	по заявкам организаций	Выводцева Е.П.	В соответствии с графиком

8	<p>Сбор материалов и подготовка информации о деятельности ОО «СОПРСЗН» для размещения в печатных СМИ (4-5 публикации):</p> <ul style="list-style-type: none"> - по вопросам охраны труда и социально-трудовых отношений и лучших уполномоченных представителей по охране труда – не менее 1 статьи; - по вопросам организационной работы и профсоюзных активистах - не менее 1 статьи; - по деятельности Ассоциации ветеранов социальной службы - не менее 1 статьи; - по вопросам деятельности Ассоциации молодежи социальной службы Самарской области - не менее 1 статьи; - по вопросам сбора и отправления гуманитарной помощи участникам специальной военной операции, оказание помощи семьям мобилизованных сотрудников - не менее 1 статьи 	в течение полугодия	Аппарат ОО «СОПРСЗН»	
---	--	---------------------	----------------------	--

7. Методическая работа и организация обучения

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
1	<p>Подготовка и издание брошюр и буклетов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Героический край России. 175 лет Самарской губернии» - «Поиск, становление, развитие (историческая хроника основных профсоюзных достижений) по итогам 2025 года»; - «Дневник Председателя первичной профсоюзной организации» (в электронном виде) 	в течение полугодия	<p>Выводцева Е.П.</p> <p>Белоголовцева А.С.</p> <p>Белоголовцева А.с.</p>	

	- «Опыт работы с Ассоциацией ветеранов в учреждениях социальной службы Самарской области (в цифрах и фактах)»		Абышкина Л.А.	
2	Организация и проведение обучающих семинаров очно, в том числе с приглашением представителей Института профсоюзного движения ФПСО для: - председателей первичных профсоюзных организаций и уполномоченных представителей ОО «СОПРСЗН»; - уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда; - молодежного актива	апрель май июнь	Белоголовцева А.С. Дунаев Е.И.	
3	Проведение «Дня Председателя первичной профсоюзной организации», в том числе в формате ВКС	раз в квартал	Белоголовцева А.С.	

8. Финансовая деятельность

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
1	Мониторинг поступлений за 2025 год и сверка остатков денежных средств первичных профсоюзных организаций, находящихся на счете Областного профсоюза по состоянию на 01.01.2026 г.	до 10 февраля	Скорбобенко Е.Е. Ивашкина Н.И.	
2	Подготовка и расчеты сметы доходов и расходов на 2026 год	до 20 февраля	Скорбобенко Е.Е.	
3	Подготовка аналитических данных и отчета по факту исполнения сметы доходов и расходов за 2025 год	до 20 февраля	Скорбобенко Е.Е.	
4	Подготовка бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности за 2025 год	до 25 марта	Скорбобенко Е.Е.	

5	Подготовка аналитических данных по финансовому состоянию организации по итогам 1 квартала 2026 года	до 20 апреля	Скорбобенко Е.Е.	
6	Подготовка бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности за 1 квартал 2026 год	до 25 апреля	Скорбобенко Е.Е.	
7	Выявление просроченной задолженности по договорам беспроцентного займа и обеспечение мер по ее взысканию	постоянно	Ивашкина Н.И.	
8	Подготовка налоговой отчетности по итогам каждого месяца	ежемесячно до 25 числа	Скорбобенко Е.Е.	

9. Организация и проведение профсоюзных конкурсов

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
1	Подготовка материалов и организация работы с первичными профсоюзными организациями для участия ОО «СОПРСЗН» в конкурсах ФПСО по итогам 2025 года: - «Лучшая первичная профсоюзная организация»; - «Лучший коллективный договор»; - «Лучший уполномоченный по охране труда»; - «Лучший профсоюзный сайт/публичная страница ФПСО»; - «Лучшая информационная работа»	январь-март	Белоголовцева А.С. Дунаев Е.И. Абышкина Л.А. Выводцева Е.П.	По плану ФПСО
2	Организация и проведение конкурса, направленного на сохранение национальных традиций «Душа народа», в рамках Года единства народов России	март – сентябрь	Белоголовцева А.С. Аппарат ОО «СОПРСЗН»	

3	Оказание содействия первичным профсоюзным организациям в подготовке материалов и участии в Конкурсе проектов на соискание гранта ФПСО для поддержки проектов по развитию профсоюзного движения в Самарской области	апрель-май	Белоголовцева А.С. Скорбобенко Е.Е.	
4	Организация и проведение конкурса «Профсоюзный ИНФОДВИЖ»	ежемесячно	Выводцева Е.П.	
5	Организация и проведение конкурса детских рисунков, посвященного празднованию 81-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г.	апрель-май	Дунаев Е.И.	

10. Организация и проведение патриотических, культурно-массовых и спортивных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
1	Участие в организации праздничных мероприятий (заключение договоров с поставщиками; приобретение подарков, поздравительных открыток, сувениров, цветов и т.п.), посвященных Дню защитника Отечества – 23 февраля; Международному женскому дню – 8 марта; Праздник весны и труда -1 мая; Дню семьи – 15 мая; Дню Победы – 9 мая; Дню социального работника – 8 июня	в течение полугодия	Выводцева Е.П. аппарат ОО «СОПРСЗН»	
2	Формирование спортивной команды и организация участия первичных профсоюзных организаций в Межотраслевой спартакиаде ФПСО	в течение полугодия	Дунаев Е.И.	По отдельному плану

11. Организация взаимодействия с некоммерческими и общественными организациями

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
1	Осуществление (в качестве учредителя) контроля, взаимодействия с учреждениями АНО «Центр социального обслуживания населения», в том числе сбор и анализ отчетов по итогам работы за 2025 год	в течение полугодия	Катина Л.Н. Абышкина Л.А.	
2	Прием и консультирование руководителей АНО по вопросам их текущей деятельности	в течение полугодия	Катина Л.Н. Абышкина Л.А.	
3	Организация деятельности Ассоциации ветеранов социальной службы Самарской области, в том числе сбор и анализ отчетов об итогах работы Ассоциации за 2025 год	в течение полугодия	Абышкина Л.А. Туркина Т.Н.	По отдельному плану
4	Организация деятельности Ассоциации молодежи, работающей в учреждениях социальной защиты и социального обслуживания населения Самарской области и анализ отчетов об итогах работы Ассоциации за 2025 год	в течение полугодия	Магаева Т.А.	По отдельному плану

12. Проектная деятельность

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
1	Подбор аналитических, статистических материалов для разработки социального проекта по обучению социальных работников обслуживанию на дому ветеранов СВО и членов их семей	До 1 марта	Белоголовцева А.С.	
2	Мониторинг проектной работы АНО ЦСОН Самарской области	в течение полугодия	Абышкина Л.А.	